

Curso en:

Excel Intermedio



Dirigido a:

Todos aquellos interesados en aplicar y hacer uso funciones tales como ordenar, filtrar y protección de hojas en Excel.

Objetivo:

Al término del curso los participantes serán capaces de comprender y aplicar conceptos de nivel intermedio como las tablas dinámicas y formatos condicionales en Excel.

Contenido Temático:

- Ordenar datos
- Filtrar datos
- Formato de tabla
- Formato condicional
- Validación de datos
- Protección de hojas
- Tablas dinámicas básicas

Duración:
25 Hrs.

☎ 01 (800) 3690 900

☎ 01 (33) 3134 0800, Ext.1523

✉ claudia.lemus@univa.mx



www.univa.mx