DOCUMENTOS PARA LA TRAMITACIÓN DE BECA UNIVA EN LA CARRERA MÉDICO CIRUJANO

- Una fotografía reciente pegada en la solicitud
- Carta explicando la problemática económica del alumno (en una cuartilla), por la cual solicita el apoyo, y firmada por el solicitante
- Ficha de pago efectuado en Banamex para el estudio socioeconómico
- Copia del certificado de Bachillerato (alumnos de primer ingreso)
- Kardex general de calificaciones (para alumnos UNIVA)
- Copia de identificación oficial del alumno (credencial de elector o pasaporte)
- Copia de comprobante de ingresos (tres meses anteriores) de cada uno de los miembros de la familia que laboren y contribuyan al ingreso familiar. Puede elegirse entre:
  a) Nómina. - Copia del recibo timbrado. Percepciones, deducciones. De los últimos 3 meses.
  b) Carta de contador. - (En caso de tener negocio propio). Debe indicar la utilidad neta mensual y del giro del negocio (anexar copia de cédula profesional del contador) y las dos últimas declaraciones de impuestos
- Copia de gastos de: luz, agua, gas y teléfono recientes
- En caso de rentar casa habitación, incluir copia del contrato de arrendamiento y los tres últimos recibos de renta
- En caso de vivir en casa propia o prestada, anexar copia del último pago de predial
- Copia del estado de cuenta reciente de crédito hipotecario (en caso de estar pagando)
- Copia de la factura de todos los vehículos que posee o utilice la familia (automóviles, camionetas, motocicletas)
- Copia legible de acta de nacimiento (reducción a tamaño carta)
- Copia del pago de inscripción (alumnos de primer ingreso)

ESPECIFICACIONES PARA EL PAGO DEL ESTUDIO SOCIOECONÓMICO:

En caso de ser local:

- Acudir a Banamex y realizar el depósito a la sucursal 4576 cuenta Núm. 8668 a nombre de Yolinda Elizabeth Ortuño Escalante o vía pago electrónico con clabe interbancaria:
  . 0023 2045 7600 0866 87
  COSTOS: $700.00 Zona metropolitana Guadalajara y Zapopan
  $770.00 Tlajomulco, Tlaquepaque, Tonalá y El Salto

En caso de ser en zona foránea:

- Favor de solicitar en el departamento de Ayudas Financieras la cotización del estudio y cubrir el costo señalado.

ESPECIFICACIONES PARA LA ENTREGA:

- Verificar que la solicitud, este íntegramente contestada y anexar la documentación requerida.
- Escanear la solicitud de Beca UNIVA y todos los documentos solicitados en el listado. **Generar un solo archivo con el nombre del alumno en PDF**.
- Compartir/Enviar un solo archivo al correo: **ayudasfinancieras.gdl@univa.mx**, a más tardar el día 31 de Enero de 2025. **En el "ASUNTO" del correo colocar "EXPEDIENTE BECA UNIVA, NOMBRE DE ALUMNO Y MATRÍCULA"**.

El Departamento de Ayudas Financieras realizará la investigación necesaria, sin embargo, este trámite NO garantiza la asignación del apoyo.

SIN EXCEPCION ALGUNA SERA CANCELADA ESTA SOLICITUD, AL OMITIR INFORMACIÓN O NO ENTREGAR OPORTUNAMENTE LOS DOCUMENTOS.