

**DOCUMENTOS PARA LA TRAMITACION DE BECA EN PREPARATORIA**

- Una fotografía reciente pegada en la solicitud.
- Carta explicando los motivos por los cuales solicita el apoyo. (En computadora y firmada por papas y alumno). Máximo una cuartilla.
- Original de la ficha de pago para el estudio socioeconómico.
- Copia de Kardex de calificaciones.
- Comprobante de ingresos de cada uno de los miembros de la familia que laboren y contribuyan al ingreso familiar.
  - A) NOMINA. - Copia del recibo timbrado. Percepciones, deducciones y neto a pagar. De los últimos 3 meses.
  - B) CARTA DEL CONTADOR. - (en caso de tener negocio propio). Debe indicar la utilidad neta mensual y giro del negocio. Anexar copia de la cédula profesional del contador y la última declaración de impuestos.
- Copia de INE de los padres de familia.
- Copia del comprobante de gastos de: luz, agua, teléfono y gas del último mes.
- En caso de rentar casa habitación, incluir copia del Contrato de Arrendamiento y los 3 últimos recibos de pago.
- En caso de vivir en casa propia, entregar copia de pago de predial; y si se cuenta con crédito hipotecario anexar estado de cuenta reciente.
- Copia de factura de autos que se tengan en la familia.
- Copia legible del acta de nacimiento en tamaño carta.
- No contar con adeudos de colegiatura.

**ESPECIFICACIONES PARA EL PAGO DEL ESTUDIO SOCIOECONÓMICO:**

En caso de ser local:

- Realizar depósito en Banamex de \$550.00 a la sucursal 4576 cuenta Núm. 8668 a nombre de Yolinda Elizabeth Ortuño Escalante o vía pago electrónico con clabe interbancaria: 0023 2045 7600 0866 87

En caso de ser en zona foránea:

- Favor de solicitar en el departamento de Ayudas Financieras la cotización del estudio y cubrir el costo señalado.

**ESPECIFICACIONES PARA LA ENTREGA:**

- Verificar que la solicitud, este íntegramente contestada y anexar la documentación requerida.
  - Escanear la solicitud de Beca UNIVA Bachillerato y todos los documentos solicitados en orden de acuerdo al listado. Generar un solo archivo con el nombre del alumno en PDF.
  - Enviar en un solo archivo PDF al correo: [ivonne.carranza@univa.mx](mailto:ivonne.carranza@univa.mx)
- El Departamento de Ayudas Financieras realizará la investigación necesaria, sin embargo, este trámite NO garantiza la asignación del Apoyo.

**“SIN EXCEPCION ALGUNA SERA CANCELADA ESTA SOLICITUD, AL OMITIR INFORMACIÓN O NO ENTREGAR OPORTUNAMENTE LOS DOCUMENTOS”**