

DOCUMENTOS PARA LA TRAMITACION DE BECA COMPENSACION EN LICENCIATURA

- Una fotografía reciente pegada en la solicitud.
- Carta explicando los motivos por los cuales solicita el apoyo. (Firmada por el solicitante) Máximo una cuartilla.
- Original de la ficha de pago para el estudio socioeconómico.
- Copia de INE de los padres de familia.
- Copia del Certificado de Bachillerato (en caso de ser alumno de primer ingreso).
- Copia de identificación oficial, con fotografía y firma (INE o pasaporte), del solicitante.
- Curriculum Vitae
- Copia del comprobante de gastos de luz, agua, teléfono y gas del último mes.
- En caso de rentar casa habitación, incluir copia del Contrato de Arrendamiento y los 3 últimos recibos de pago.
- En caso de vivir en casa propia o prestada, entregar copia de pago de predial; y si se cuenta con crédito hipotecario, anexar estado de cuenta reciente.
- Copia de factura de autos que se tengan en la familia.
- Copia legible del acta de nacimiento en tamaño carta.
- Comprobante de ingresos de cada uno de los miembros de la familia que laboren y contribuyan al ingreso familiar. Puede elegirse entre los siguientes:
 - A) NOMINA.- Copia del recibo de los últimos 3 meses, el cual debe contener R.F.C. membrete de la empresa, percepciones, deducciones y neto a pagar.
 - B) CARTA DEL CONTADOR.- (en caso de tener negocio propio). Debe indicar la utilidad neta mensual y giro del negocio. Anexar copia de la cédula profesional del contador y la última declaración de impuestos.

ESPECIFICACIONES PARA EL PAGO DEL ESTUDIO SOCIOECONÓMICO:

- En caso de ser local: Acudir a Banamex y realizar el depósito de \$550.00 a la sucursal 4576 cuenta Núm. 8668 a nombre de Yolinda Elizabeth Ortuño Escalante
- En caso de ser en zona foránea: Favor de solicitar en el departamento de Ayudas Financieras la cotización del estudio y cubrir el costo señalado.

ESPECIFICACIONES PARA LA ENTREGA:

- Verificar que la solicitud, este íntegramente contestada y anexar la documentación debidamente ordenada en una carpeta tamaño carta.
- Anotar en la pestaña de la carpeta, el nombre completo del solicitante (por apellido), número de matrícula, carrera, cuatrimestre, turno y teléfono.

El Departamento de Ayudas Financieras realizará la investigación necesaria, sin embargo, este trámite NO garantiza la asignación del Apoyo.

“SIN EXCEPCION ALGUNA SERA CANCELADA ESTA SOLICITUD, AL OMITIR INFORMACIÓN O NO ENTREGAR OPORTUNAMENTE LOS DOCUMENTOS”