

**SOLICITUD DE RENOVACION BECA DEPORTIVA****FECHA****DEPARTAMENTO DE BECAS  
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE ATEMAJAC  
P R E S E N T E**

Por medio del presente hago la solicitud a la UNIVERSIDAD DEL VALLE DE ATEMAJAC la renovación de la beca para **TU NOMBRE** con No. de matrícula **TU NUMERO DE MATRÍCULA** de la carrera de **¿QUE CARRERA CURSAS?** del programa **ESCOLARIZADO** de esta Universidad, para el **2016-3** que comprende del **02 DE MAYO** al **26 DE AGOSTO DE 2016.**

De acuerdo a los lineamientos que se me entregaron por escrito para ser acreedor a la beca, informo que no interrumpí mis estudios, mi situación financiera institucional está regularizada, no reprobé ninguna materia en el periodo que acabo de concluir, y por último, hago mención que el cuatrimestre inmediato anterior obtuve un promedio de \_\_\_\_\_ y una calificación de **¿Qué PROMEDIO OBTUVISTE EN EL EXAMEN FISICO EN CUATRI ANTERIOR?** en el examen físico. Cumpliendo con los requisitos hago la solicitud para la beca **DEPORTIVA** del 30% brindada por la Universidad del Valle de Atemajac.

---

 Nombre del Alumno y Firma

---

 ENCARGADA DE CONTROL ESCOLAR  
**ING. MARIA TERESA FRIAS MEDINA**


---

 ENCARGADA DE INGRESOS Y EGRESOS  
**M.C.C. ALMA VERONICA RAMOS VIERA**


---

 JEFA ACADÉMICA  
**LIC. MARIA TERESA NORIEGA LOPEZ**


---

 JEFA ADMINISTRATIVA Y DE FINANZAS  
**MTRA. GABRIELA SANCHEZ MACIAS**

**Estimado Alumno BECADO UNIVA**

Después de saludarte me permito felicitarte por tu ingreso a la comunidad UNIVA y por haber sido acreedor de este apoyo financiero que te otorga la universidad para que puedas continuar tus estudios.

A continuación te describiré los lineamientos para becarios UNIVA con el fin de que este esfuerzo que hace Tu Casa de Estudios, se convierta en un apoyo permanente durante todo el trayecto de tu carrera:

1. Deberás de **realizar por escrito tu solicitud** cuatrimestral de renovación de beca cuatrimestral.
2. Anexo a la solicitud deberás entregar el documento que manifieste la **aprobación de tu examen físico**, avalado y firmado por tu entrenador.
3. Dicha solicitud deberá ser entregada en caja (Área de Finanzas) **los 3 primeros días de Clases** de cada cuatrimestre. La omisión de este procedimiento en tiempo y forma, es motivo para la suspensión del apoyo.
4. Para renovar la beca deberás haber cubierto **puntualmente las mensualidades**, ya que en caso de haber generado algún adeudo por pagos atrasados no podrá ser tramitada durante un cuatrimestre, pudiendo recuperarla con los pagos puntuales del siguiente cuatrimestre.
5. La beca únicamente **aplica a las mensualidades**, por lo que la inscripción y el pago del seguro de cada cuatrimestre se tiene que hacer de manera completa.
6. En el caso de que el alumno repruebe una materia y/o presente conductas contrarias a los lineamientos generales de la Universidad establecidos en el RGA (Reglamento General de Alumnos), perderá la posibilidad de ser sujeto de beca durante el resto de su carrera.
7. El alumno que goce del beneficio de una beca o descuento **deberá asistir a los entrenamientos correspondientes**, los días y horarios que la institución considere pertinentes (sin afectar horarios de clase). **Además deberá mantener un promedio académico igual o superior a 7.5, sin materias reprobadas, y mantenerse entre los mejores 5 evaluados en el examen físico.**
8. El alumno que goce del beneficio de una beca o descuento **deberá apoyar en las actividades** que la institución considere pertinentes.
9. Cursar al menos 3 materias al cuatrimestre.
10. Se pierde toda posibilidad de renovar la Beca al incumplir cualquier de los lineamientos establecidos previamente.
11. Solo se puede tener **una beca o descuento a la vez.**

El ser un alumno becado implica también una responsabilidad hacia la institución, por lo que estamos seguros de que cuidarás el cumplimiento de esta normatividad para que podamos coordinar nuestros esfuerzos a favor tuyo. Es importante enfatizar que, sin excepción, el incumplimiento a alguno de los lineamientos expuestos, es motivo de suspensión temporal o definitiva de la beca, de acuerdo a la determinación que para tal efecto realice el Comité de becas.

**ATENTAMENTE**  
**JEFATURA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**ESTOY DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ARRIBA LISTADOS**

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_ FIRMA DE CONFORMIDAD: \_\_\_\_\_